

Приложение к приказу №13 от 13.01.2015г.

Утверждаю:

Начальник отдела образования

(подпись)

З.А.Зайцева

(расшифровка подписи)

"13" января 2015 года



### План финансово-хозяйственной деятельности на 2015 год

"13" января 2015 г.

Наименование учреждения  
(подразделения)

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное  
учреждение средняя  
общеобразовательная школа  
с.Решетово-Дуброво  
Краснинского муниципального  
района Липецкой области

КОДЫ	
Форма по КФД	
Дата	13.01.2015
по ОКПО	48822177
по ОКЕИ	383

ИНН/КПП:

Единица измерения:

4810001592 / 481001001

руб.

Наименование органа, осуществляющего  
функции и полномочия учредителя,  
главного распорядителя

Отдел образования  
администрации Краснинского  
муниципального района

Адрес фактического местонахождения  
учреждения (подразделения)

с.Решетово-Дуброво

#### I. Сведения о деятельности учреждения

- 1.1. Цели деятельности учреждения (подразделения):  
Ведение образовательной деятельности в сфере реализации программ общего образования
- 1.2. Виды деятельности учреждения (подразделения):  
Среднее ( полное ) общее образования
- 1.3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:  
Обучение учащихся по общеобразовательным программам, организация подвоза, питания, оздоровления, отдыха, проведение физкультурно-спортивных мероприятий обучающихся.

#### II. Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма
<b>I. Нефинансовые активы, всего:</b>	<b>17413286,56</b>
из них:	
1.1. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества, всего	14560500,9
в том числе:	
1.1.1. Стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления	14560500,9
1.1.2. Стоимость имущества, приобретенного учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств	14560500,9
1.1.3. Стоимость имущества, приобретенного учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	

1.1.4. Остаточная стоимость недвижимого муниципального имущества	4958990,33
1.2. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества, всего	2852785,66
в том числе:	
1.2.1. Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	2852785,66
1.2.2. Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	293358,24
<b>II. Финансовые активы, всего</b>	
из них:	
2.1. Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств местного бюджета	
2.2. Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств местного бюджета, всего:	
в том числе:	
2.2.1. по выданным авансам на услуги связи	
2.2.2. по выданным авансам на транспортные услуги	
2.2.3. по выданным авансам на коммунальные услуги	
2.2.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.2.5. по выданным авансам на прочие услуги	
2.2.6. по выданным авансам на приобретение основных средств	
2.2.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.2.8. по выданным авансам на приобретение производственных активов	
2.2.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.2.10. по выданным авансам на прочие расходы	
2.3. Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	
в том числе:	
2.3.1. по выданным авансам на услуги связи	
2.3.2. по выданным авансам на транспортные услуги	
2.3.3. по выданным авансам на коммунальные услуги	
2.3.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.3.5. по выданным авансам на прочие услуги	
2.3.6. по выданным авансам на приобретение основных средств	
2.3.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.3.8. по выданным авансам на приобретение производственных активов	
2.3.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.3.10. по выданным авансам на прочие расходы	
<b>III. Обязательства, всего</b>	66868,94
из них:	
3.1. Просроченная кредиторская задолженность	
3.2. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств местного бюджета, всего:	66868,94
в том числе:	
3.2.1. по начислениям на выплаты по оплате труда	
3.2.2. по оплате услуг связи	624,74
3.2.3. по оплате транспортных услуг	
3.2.4. по оплате коммунальных услуг	65960,2
3.2.5. по оплате услуг по содержанию имущества	
3.2.6. по оплате прочих услуг	
3.2.7. по приобретению основных средств	
3.2.8. по приобретению нематериальных активов	
3.2.9. по приобретению производственных активов	
3.2.10. по приобретению материальных запасов	284
3.2.11. по оплате прочих расходов	
3.2.12. по платежам в бюджет	
3.2.13. по прочим расчетам с кредиторами	
3.3. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	
в том числе:	
3.3.1. по начислениям на выплаты по оплате труда	160,2
3.3.2. по оплате услуг связи	
3.3.3. по оплате транспортных услуг	
3.3.4. по оплате коммунальных услуг	
3.3.5. по оплате услуг по содержанию имущества	



3.3.6. по оплате прочих услуг	
3.3.7. по приобретению основных средств	
3.3.8. по приобретению нематериальных активов	
3.3.9. по приобретению непроизводственных активов	
3.3.10. по приобретению материальных запасов	
3.3.11. по оплате прочих расходов	
3.3.12. по платежам в бюджет	
3.3.13. по прочим расчетам с кредиторами	

### III. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации операции и сектора государственного управления	Всего	операции по лицевым счетам, открытым в финансовых органах, осуществляющих ведение лицевых счетов	операции по счетам, открытым в кредитных организациях
Планируемый остаток средств на начало планируемого года	x	523,27	523,27	
<b>Поступления, всего:</b>	x	7183940	7183940	
в том числе:	x			
Субсидии на выполнении муниципального задания	x	7043940	7043940	
Целевые субсидии	x			
Бюджетные инвестиции	x			
Поступления от оказания учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего	x	140000	140000	
в том числе:	x			
родительская плата	x	140000	140000	
услуга № 2	x			
услуга №	x			
Поступления от иной приносящей доход деятельности	x			
Поступления от реализации ценных бумаг	x			
Планируемый остаток средств на конец планируемого года	x			
<b>Выплаты, всего:</b>	900	7184463,27	7184463,27	
в том числе:				
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210	4810023,27	4810023,27	
из них:				
Заработная плата	211	3684523,27	3684523,27	
Прочие выплаты	212	13000	13000	
Начисления на выплаты по оплате труда	213	1112500	1112500	
Оплата работ, услуг, всего	220	1468000	1468000	
из них:				
Услуги связи	221	40000	40000	
Транспортные услуги	222	1000000	1000000	
Коммунальные услуги	223	270000	270000	

Арендная плата за пользование имуществом	224		
Работы, услуги по содержанию имущества	225	68000	68000
Прочие работы, услуги	226	90000	90000
Безвозмездные перечисления организациям, всего	240		
из них:			
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	241		
Социальное обеспечение, всего	260		
из них:			
Пособия по социальной помощи населению	262		
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	263		
Прочие расходы	290	260000	260000
Поступления нефинансовых активов, всего	300	646440	646440
из них:			
Увеличение стоимости основных средств	310	149500	149500
Увеличение стоимости нематериальных активов	320		
Увеличение стоимости производственных активов	330		
Увеличение стоимости материальных запасов	340	496940	496940
Поступление финансовых активов, всего	500		
из них:			
Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520		
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530		
Справочно:			
Объем публичных обязательств, всего	x		

Руководитель учреждения  
(подразделения) (уполномоченное лицо)

(подпись)

А.Н.Мешалкин  
(расшифровка подписи)

Заместитель учреждения  
(подразделения) по финансовым вопросам

(подпись)

И.С. Мырикова  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (подразделения)

(подпись)

М.В.Ушакова  
(расшифровка подписи)

Исполнитель  
тел 20-3-78

(подпись)

Л.А. Митусова  
(расшифровка подписи)

"13" января 2015 года



## Соглашение № 1

между главным распорядителем средств бюджета муниципального района и муниципальным учреждением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

с. Красное

«13» января 2015 г.

В соответствии с постановлением администрации Краснинского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от **03.02.2012**г. № **57** «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Краснинского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» **Отдел образования администрации Краснинского муниципального района** в лице начальника **Зайцевой Зои Алексеевны**, действующего на основании **Положения**, именуемый в дальнейшем «Распорядитель», и **МБОУ СОШ с. Решетово-Дуброво** в лице **директора Мешалкина Александра Николаевича**, действующего на основании **Устава**, именуемое в дальнейшем «Учреждение», совместно именуемые стороны, в целях осуществления полномочий Краснинского муниципального района заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии Учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания по предоставлению муниципальных услуг (далее – субсидия).

### 2. Обязанности и права сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Учреждение обязуется:

- а) добросовестно и своевременно обеспечивать предоставление муниципальных услуг в соответствии с полученным муниципальным заданием, федеральными и областными законами, нормативными правовыми актами Краснинского муниципального района, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Липецкой области;
- б) обеспечивать соблюдение порядка оказания муниципальных услуг и показателей, характеризующих качество и (или) объем (состав) муниципальных услуг, установленных муниципальным заданием;
- в) обеспечивать для представителей Распорядителя возможность контролировать процесс оказания муниципальных услуг, а также в установленный срок выполнять их предписания по вопросам качества оказания услуг и выполнения установленного муниципального задания;
- г) представлять Распорядителю отчетность об исполнении муниципального задания по утвержденной форме в установленные сроки;
- д) обеспечивать целевое использование выделяемых из бюджета Краснинского муниципального района субсидий;
- з) вести в установленном порядке книгу обращений граждан.

2.2. Учреждение вправе обращаться к Распорядителю с предложением об изменении в задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг.

2.3. В целях выполнения настоящего Соглашения Распорядитель обязуется:

- а) осуществлять финансовое обеспечение выполнения установленного задания на оказание муниципальных услуг в виде субсидий из бюджета Краснинского муниципального района;
- б) обеспечить Учреждение нормативной и технической документацией, необходимой для предоставления муниципальных услуг, а также осуществлять методическое руководство по их предоставлению;
- в) осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания и целевым использованием субсидии.

2.4. Учредитель вправе сократить объем субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии при фактическом исполнении муниципального задания Распорядителя в меньшем объеме, чем это предусмотрено заданием, или с качеством, не соответствующим утвержденным показателям.

### 3. Порядок осуществления Распорядителем контроля за исполнением Учреждением обязательств

3.1. Распорядитель осуществляет контроль за надлежащим исполнением Учреждением настоящего Соглашения, в том числе путем проведения проверок Учреждения, не реже одного раза в полугодие.

3.2. Учреждение обеспечивает необходимые условия для работы должностных лиц распорядителя при проведении ими проверок, в частности для ознакомления с необходимыми документами предоставляет необходимые документы по запросам Распорядителя.

### 4. Порядок предоставления субсидии

4.1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в рамках настоящего Соглашения осуществляется в форме субсидий за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета депутатов Краснинского муниципального района решение сессии от 24.12.2014г. № 12/126.

4.2. Размер субсидий, выделяемых Учреждению на предоставление муниципальных услуг составляет **7 043 940,00** руб., в том числе:

субсидия на возмещение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам **7 043 940,00** рублей;

субсидия на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему Распорядителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия Распорядителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.3. Субсидии перечисляются на счет, открытый Учреждению в отделе финансов администрации Краснинского муниципального района, ежемесячно до 10 числа каждого месяца на основании заявки учреждения.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии Учреждению:

р/сч 40701810500001000102 Отделение Липецк г. Липецк.

4.4. Контроль за использованием Учреждением выделяемых в соответствии с настоящим Соглашением субсидий осуществляется Распорядителем.

4.5. Учреждение ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет Распорядителю отчет об использовании предоставляемой субсидии по установленной форме.

### 5. Ответственность сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Соглашения стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Соглашением.

### 6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры и разногласия между Распорядителем и Учреждением, возникшие в ходе исполнения настоящего Соглашения, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 7. Порядок вступления в силу и срок действия Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение считается заключенным и вступает в силу после его подписания.

7.2. Настоящее Соглашение действует до **31 декабря 2015 года** (включительно).

### 8. Порядок изменения, расторжения, прекращения действия Соглашения

8.1. Изменения и дополнения настоящего Соглашения осуществляются по соглашению между Распорядителем и Учреждением, оформляются в письменной форме.

8.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения возможно по взаимному согласию между Распорядителем и Учреждением или в одностороннем порядке по требованию Распорядителя:



а) в случае неоднократного (более 2 раз) неисполнения требований и поручений Распорядителя, связанных с оказанием муниципальных услуг, а также неустранения нарушений, выявленных в результате проведения контрольных мероприятий, в установленные сроки;

б) в случае неоднократного (более 2 раз) непредставления отчетов и информации о проделанной работе, за исключением случаев, когда непредставление отчетов и информации было вызвано объективными причинами, о которых Учреждение письменно и своевременно уведомило Распорядителя.

8.3. Досрочное расторжение Соглашения в одностороннем порядке по требованию Распорядителя допускается при условии уведомления об этом Учреждения не менее чем за один календарный месяц.

8.4. В случае прекращения действия Соглашения (в том числе в случае расторжения Соглашения в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Учреждением принятых по Соглашению обязательств) неиспользованные субсидии, выделенные из бюджета Краснинского муниципального района в соответствии с настоящим Соглашением, подлежат перечислению в бюджет Краснинского муниципального района.

#### 9. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

##### Распорядитель

Отдел образования  
399670, Липецкая область,  
Краснинский район, с. Красное  
ул. Социалистическая, д. 6  
ИНН 4810001095  
БИК 044206001  
р/сч 40204810600000000018  
Отделение Липецк г. Липецк  
л/сч 01706000210

Начальник

МП

З.А. Зайцева



##### Учреждение

МБОУ СОШ с. Решетово-Дуброво  
399683, Липецкая область,  
Краснинский район, с. Решетово-Дуброво  
ул. Центральная, д. 11  
ИНН 4810001592  
БИК 044206001  
р/сч 40701810500001000102  
Отделение Липецк г. Липецк  
л/сч 20706000007

Директор

МП

А.Н. Мешалкин

